

Persona graduada + informe de la persona que se postula

Nombre de la persona que se postula:

B S

Descargo de responsabilidad:

La información incluida en estas páginas es de naturaleza confidencial y está destinada únicamente a las personas a las que pertenece o a otras personas autorizadas.

No debes basarte en la información del informe como alternativa a la asesoría de una persona profesional debidamente calificada. Si tienes alguna pregunta específica sobre cualquier aspecto en particular, debes consultar con una persona profesional debidamente calificada.

Instrucciones

Este informe está diseñado para brindarte información acerca de tus fortalezas y debilidades relativas en las competencias que son importantes para lograr el éxito en este tipo de trabajo. Asimismo, el informe ofrece consejos y sugerencias valiosos en la práctica para ayudarte a destacar en el lugar de trabajo.

La calificación que recibes describe cómo son tus respuestas en comparación con nuestra base de datos de respuestas de tus pares. La evaluación que tomaste se ha validado científicamente durante 30 años de recolección y análisis de datos estadísticos. Las personas que obtienen calificaciones más altas en las habilidades suelen tener un mejor desempeño en el empleo en las áreas clave descritas en el informe.

Los consejos para el desarrollo que recibes pretenden ayudarte a mejorar tus habilidades para cada competencia específica. Todos nosotros, independientemente de nuestras calificaciones, podemos mejorar nuestro desempeño laboral si seguimos las soluciones para el desarrollo adecuadas y nos concentramos de manera estratégica en áreas que podrían necesitar mejora. Un compromiso hacia la mejora personal significa iniciativa y planificación para el desarrollo, que son importantes para el desempeño laboral. Procura utilizar esta retroalimentación para formular planes para el desarrollo específicos que se relacionen con tus metas y objetivos laborales. No intentes hacer todo a la vez, porque el desarrollo personal no se da de un día para el otro. Si calificas en la "zona roja", esta podría ser un área en la que quieras concentrarte en tus esfuerzos para el desarrollo. Incluso si obtienes una buena calificación, sigue siendo importante que uses los consejos para el desarrollo con el fin de aprovechar tu fortaleza en esta competencia.

Este informe es confidencial y el propósito de su contenido es asistir en la predicción del comportamiento laboral de una persona que se postula. Ten en cuenta que los componentes de la evaluación incluidos en este informe de solución no son todos de igual importancia. Algunos de los componentes son medidas generalizadas del comportamiento, mientras que otros poseen un enfoque más estrecho. Las competencias marcadas con un asterisco (*) corresponden a medidas de comportamientos estrechos. Aunque estos comportamientos son importantes para la calificación global, no tienen tanto peso cuando se los compara con otros componentes de esta solución. Según la investigación que realizamos, esta distribución del peso de los componentes es la mejor manera de predecir el desempeño laboral. Si deseas más información acerca de este informe (incluida la calificación) o de otros productos de SHL, contacta a tu representante de cuenta.



Potencial de la persona graduada



Esto mide el potencial de éxito de la persona graduada por tipo de industria y área funcional. Este rasgo se caracteriza por el potencial de aprendizaje y resolución de problemas, la capacidad para trabajar de manera rápida y efectiva y la tendencia al cumplimiento de metas.

Las calificaciones indican que tus experiencias concuerdan completamente con las de las personas graduadas sumamente eficaces. Es probable que te destagues en el aprendizaje de información nueva y en la resolución de problemas, trabajes rápida y eficientemente para lograr que se hagan las cosas y tengas motivación para alcanzar tus metas. Es probable que tengas mucho éxito en puestos que requieran de estas cualidades.

- **Piensa en problemas que hayas enfrentado y en las soluciones que no funcionaron tan bien como esperabas. Piensa en los motivos y aprende de estas experiencias para que te sean de ayuda la próxima vez que te enfrentes a un nuevo problema.**
- **Busca oportunidades para exponerte a nuevas situaciones. Esto será útil para aprender y mejorar tu capacidad para captar y comprender nuevas tareas y procedimientos.**
- **Establece metas personales cada vez más difíciles y prémiate cuando las consigas.**



Asume la responsabilidad*



Este elemento mide el grado en que la persona que se postula es responsable de los resultados del trabajo y debería aceptar la responsabilidad cuando las cosas salen mal.

Es probable que rindas cuentas y asumas la responsabilidad de garantizar que las cosas se hagan y que tomes medidas para abordar la situación cuando surjan problemas.

- **Habla en profundidad con la gerencia acerca de un proyecto o tarea reciente de la que hayas sido responsable. Céntrate en las decisiones que tomaste y en tu compromiso para garantizar que se lleven a cabo. ¿Qué tanta predisposición mostraste para asumir la plena responsabilidad de las decisiones que tomaste? ¿Cómo gestionaste los momentos en los que tus decisiones y acciones fueron cuestionadas o resultaron ineficaces?**
- **Cuando tomamos la iniciativa y nos ofrecemos para tomar el puesto de líder de un proyecto o problema del trabajo, las demás personas esperan que acompañemos el proyecto o problema hasta su resolución. Incluso si te ofreciste para asumir la responsabilidad (en lugar de que te lo hayan pedido), eres responsable de llevar el proyecto hasta el final. Si no quieres o no puedes completar el trabajo, ayuda a encontrar a otra persona que pueda hacerlo.**



Fomenta la cohesión del equipo*



Este elemento mide el grado en el que la persona que se postula estimula al equipo y lo mantiene unido.

Es probable que consideres la cohesión del equipo como la clave del éxito y que promuevas activamente las metas del equipo.

- **Piensa en alguien que conozca y que haya conseguido cohesionar un equipo. Pídele a esta persona que te aconseje para que puedas seguir desarrollando tus habilidades de liderazgo, con el objetivo de animar a las demás personas a trabajar juntas hacia un propósito común.**
- **Amplía tu experiencia personal en la creación de cohesión dentro de equipos ayudando a provocar este comportamiento en las demás personas. Indica oportunidades para que otras personas construyan y mantengan el espíritu de equipo. Modela este comportamiento para animar a las demás personas a aprovechar las oportunidades de contribuir a una cultura de colaboración y un sentido de propósito común dentro del equipo.**



Mantiene buenas relaciones laborales*



Este elemento mide el grado en el que la persona que se postula se esfuerza por cultivar buenas relaciones con las demás personas.

Es más probable que des prioridad a tus relaciones de trabajo y te esfuerces por conservarlas en el tiempo.

- **Piensa en una persona con la que podría ser difícil llevarse bien. Trata de entablar una relación con esa persona. A medida que cultivas tu relación, piensa en lo que te ayudó a establecer una conexión y las distintas formas en las que reaccionaste al comportamiento de la otra persona.**
- **Piensa en tus relaciones más productivas, en las que aportan muchos beneficios a todos. Piensa qué es lo que hace que funcionen tan bien. Haz un esfuerzo por utilizar lo que has aprendido de tus relaciones actuales para cultivar relaciones similares con un grupo de personas más diverso.**



Analiza la información*



Este elemento mide el grado en que la persona que se postula identifica los factores clave e integra la información para comprender datos o situaciones.

Esta calificación es un conjunto que incluye las puntuaciones de la evaluación del comportamiento y de la prueba de capacidad cognitiva.

Es probable que muestres interés y determinación para analizar información rápidamente a fin de comprender problemas y encontrar soluciones.

- **Piensa en un problema que hayas resuelto hace poco que no esté documentado formalmente. Escribe en detalle los pasos que seguiste para resolver el problema y, si corresponde, elabora una guía práctica para resolver problemas similares en el futuro. Comparte esta guía con la gerencia y pide su opinión.**
- **Dado que podrías tender a querer analizar información, recolecta las cifras y tablas estadísticas principales pertinentes para tu organización. Haz una lista de las conclusiones que sacarías de ellas y verifica con la gerencia la amplitud y profundidad de lo que comprendiste.**



Aprende con rapidez*



Este elemento mide la facilidad con la que la persona que se postula adquiere información y técnicas nuevas.

Esta calificación es un conjunto que incluye las puntuaciones de la evaluación del comportamiento y de la prueba de capacidad cognitiva.

Es más probable que comprendas nuevos conceptos y técnicas, y que absorbas y asimiles nueva información y datos con facilidad.

- **Ofrécete para aprender nuevas técnicas, métodos o temas que puedan ayudar a que tu equipo sea más eficaz. Condensa la información en una hoja de consulta que otras personas puedan entender rápidamente sin tener que buscar en la fuente de información como hiciste tú.**
- **Busca oportunidades de aprendizaje dentro y fuera del trabajo. Busca clases presenciales y en línea, y ve si hay capacitación disponible para temas que estén relacionados con tu trabajo. Asegúrate de tomar notas detalladas y considera cómo puedes aplicar en tu trabajo lo que aprendiste.**



Genera nuevas ideas*



Este elemento mide el grado en el que la persona que se postula crea métodos innovadores.

Puede esperarse que ofrezcas ideas y perspectivas originales de manera continua sin que se te pida.

- **Organiza una reunión con tus colegas para generar ideas nuevas de cómo hacer tareas de trabajo en común. Inicia el proceso de lluvia de ideas y proporciona algunas ideas nuevas que te gustaría compartir con el equipo. Al principio, no critiques ni evalúes ideas, mejor incita el flujo del mayor número de ideas posible.**
- **Evalúa de manera continua los métodos que tú y tu equipo utilizan para resolver problemas, incluso si ya son eficaces. Piensa en métodos creativos que los sustituyan para mejorar el proceso de resolución de problemas o los resultados de esas soluciones. Pide a tu equipo que ayude a evaluar los nuevos métodos que ideas. Aunque muchas ideas podrían no ponerse en práctica, persiste en tus evaluaciones y generación de ideas.**



Aprovecha el tiempo con eficiencia*



Este elemento mide el grado en el que la persona que se postula administra su propio tiempo y entrega el trabajo de acuerdo a lo programado.

Es probable que realices el trabajo de la manera más eficiente posible sin desperdiciar tiempo para garantizar que se termine el trabajo según lo programado.

- **Piensa en algunas de las tareas que más tiempo consumen en tu equipo y enumera varias razones por las que sientes que lleva tanto tiempo finalizarlas. Busca ideas que podrían ayudar a completar las tareas más rápido. Experimenta con estas ideas nuevas para determinar si existen maneras más eficientes de completar las tareas. Comparte los descubrimientos con la gerencia.**
- **Busca a alguien de tu trabajo que tenga dificultades para finalizar su trabajo a tiempo. Pídele que comparta su proceso de trabajo contigo y busca ineficiencias en la manera que tiene de realizar las tareas. Ayúdale a priorizar las tareas y establecer fechas límites para completarlas. Comparte algunos consejos acerca de cómo puede realizar las tareas con mayor rapidez y eficiencia.**



Trabaja conforme a altos estándares de calidad*



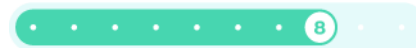
Este elemento mide el grado en el que la persona que se postula termina cada tarea con un alto nivel de calidad.

Es probable que te enorgullezca tu trabajo y pongas atención a todos los detalles, asegurándote de que el trabajo sea tan bueno como sea posible.

- **Programa tiempo para hacer una revisión minuciosa de un proyecto o asignación que hayas finalizado. ¿Cumple los más altos estándares de calidad y excelencia? Identifica áreas en las que un enfoque más cuidadoso o reflexivo podría mejorar la calidad del trabajo final.**
- **Sugiere a alguien de tu equipo trabajar en conjunto para mejorar la calidad de tu trabajo. Intercambien sus productos de trabajo y revise cada uno el trabajo del otro. Reúnanse y conversen sobre la retroalimentación de ambos.**



Se adapta a los cambios*



Este elemento mide el grado en el que la persona que se postula acepta y se adapta a los cambios sin dificultades.

Es probable que los cambios te den energía y que adaptes tu enfoque con facilidad y rapidez para cumplir las nuevas expectativas.

- **Realiza solo los cambios necesarios. La variedad y los cambios son partes importantes del trabajo, pero en algunas situaciones, adoptar un enfoque más tradicional y directo podría dar mejor resultado. Analiza un proyecto en el que estés trabajando actualmente y piensa dos o tres formas en las que podrías mejorar tu desempeño o los resultados adoptando un enfoque de trabajo más estándar.**
- **Aunque te gusten los cambios, otras personas pueden ser un poco más precavidas con las nuevas experiencias. Cuando des a conocer nuevas ideas o cambios que van a ocurrir, modera tu entusiasmo teniendo en cuenta que algunas personas podrían no adaptarse bien y sentirse nerviosas al respecto.**



Maneja bien los contratiempos y las críticas*



Este elemento mide el grado en que la persona que se postula mantiene el optimismo al enfrentarse a dificultades y no da vueltas a los eventos negativos.

Es probable que tengas una perspectiva positiva y que manejes bien los contratiempos.

- **Busca críticas constructivas para tu superación personal. Si te destacas en afrontar la retroalimentación negativa, disponte a pedir críticas útiles sobre tu desempeño y esfuérzate por mejorar.**
- **Busca oportunidades para ser una "persona emprendedora" en la empresa. No todas las personas pueden ser emprendedoras internas, pero si tienes un carácter que destila resistencia, con el tiempo podrías llegar a ser una excelente opción para este tipo de puesto. Aprovecha las oportunidades para sugerir mejoras que se puedan hacer en los servicios, productos o procesos de tu empresa.**



Se esfuerza por alcanzar objetivos*



Este elemento mide el grado en el que la persona que se postula establece metas exigentes y hace un firme esfuerzo por cumplirlas o superarlas.

Es probable que establezcas metas muy exigentes y que te esfuerces por lograrlas.

- **Asegúrate de que tus logros no eclipsen los esfuerzos de las personas miembro del equipo que hayan contribuido. Aunque otros no compartan el mismo afán que tienes por los logros, es importante que les permitas compartir la celebración de los éxitos.**
- **Cuando te enfrentes a obstáculos importantes, calcula cuánto esfuerzo hace falta para conseguir los resultados deseados. Evita la tentación de utilizar más recursos de los necesarios dada la importancia del proyecto. Si tienes dudas, pide orientación a tus superiores para garantizar que todas las personas estén en la misma línea.**